



„МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - БЛАГОЕВГРАД„ АД

гр. Благоевград, ул.,, Славянска” № 60, тел. 073/82-92-329; факс:073/88-41-29

Утвърдил:

Д-р Димитър Димитров

Изпълнителен Директор



ПОЛИТИКА ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ НА „МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - БЛАГОЕВГРАД“ АД

I. ОПЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. „МБАЛ - Благоевград“ АД наричана по-нататък за краткост „Болницата“, приема настоящата Политика за оповестяване на информация в изпълнение на чл. 28 и чл. 29, ал. 1от Закона за публичните предприятия, чл. 63, ал.1 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия.

1.2. Като публично предприятие по смисъла на Закона за публичните предприятия, „МБАЛ - Благоевград“ АД има задължение да оповестява както финансова, така и нефинансова информация по начин, гарантиращ прозрачността на дейността ѝ, както и на дейността на нейното ръководство Съвета да директорите (СД). Изискването за прозрачност има за цел да поддържа доверието на обществеността и на бизнес средите към работата на лечебното заведение.

Съветът на директорите на Болницата е отговорен за изпълнението на задължението за разкриване на информация за предприятието, а специфичните задължения за изготвяне на информацията се делегират на съответните структурни звена и длъжностни лица, посочени в настоящата Политика.

1.3. Политиката за оповестяване на информацията се отнася и за „Медицински център-Благоевград -2009“ ЕООД с ЕИК 200506099, като дъщерно еднолично дружество със 100 % капитал на „МБАЛ- Благоевград“ АД.

Медицинският център е длъжен да структурира своята информация, съобразявайки се с тези правила и своевременно да я представя на „МБАЛ- Благоевград“ АД.

1.4. „МБАЛ – Благоевград“ АД е акционерно дружество, регистрирано е по Търговския закон. Към датата на утвърждаване на настоящата Политика капиталът на дружеството е разпределен както следва:

✓ За държавата, представлявана от министъра на здравеопазването – 84,39 (осемдесет и четири цяло тридесет и девет стотни) на сто от капитала,

✓ за общините от област Благоевград - 15,62 (петнадесет цяло и шестдесет и две стотни) на сто от капитала, разпределени както следва:

Община Банско – 0,61 %;

Община Белица – 0,52 %,



„МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - БЛАГОЕВГРАД,, АД

гр. Благоевград, ул.,, Славянска” № 60, тел. 073/82-92-329; факс:073/88-41-29

Община Благоевград – 3,62 %,	Община Гоце Делчев – 1,48 %,
Община Гърмен – 0,66 %,	Община Кресна – 0,30 %,
Община Петрич – 2,58 %,	Община Разлог – 0,93 %,
Община Сандански – 1,96 %,	Община Сатовча – 0,83 %,
Община Симитли – 0,75 %,	Община Струмяни – 0,33 %,
Община Хаджидимово – 0,54 %	Община Якоруда – 0,50 %.

1.5. Предметът на дейност на лечебното заведение е: осъществяване на болнична медицинска помощ. Болницата е с едностепенна система на управление. Органите на управление на дружеството са:

1.5.1. Общо събрание на акционерите и

1.5.2. Съвет на директорите (СД).

В Общото събрание акционерите държавата се представлява от министъра на здравеопазването.

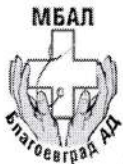
Съветът на директорите се състои от трима членове: двама представители на държавата, единият от които – изпълнителен директор, отговарящ на условията по чл. 63, ал. 1 от Закона за лечебните заведения; един независим член, който е председател на Съвета на директорите. Членовете на съвета на директорите се избират по реда и по условията на Закона за публичните предприятия и Правилника за прилагане на закона за публичните предприятия.

1.6. С прилагането на настоящата Политика Болницата цели да осигури спазването на задълженията и отговорностите ѝ. Като лечебно заведение което предоставя обществени услуги от сферата на здравеопазването „МБАЛ-Благоевград“ АД иска да удостовери и да докаже, че оповестяването на данните за дейността ѝ се осъществява в съответствие с принципите, залегнали в Закона за публичните предприятия (ЗПП), Правилника за прилагане на ЗПП, Закона за счетоводството и Търговския закон, при спазване на принципите на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните-ОРЗД) (GDPR), и в съответствие с другите приложими разпоредби на действащото национално законодателство.

1.7. Тази Политика се прилага във всички случаи на публикуване и оповестяване на финансова и нефинансова информация за „МБАЛ-Благоевград“ АД.

1.8. „МБАЛ-Благоевград“ АД като лечебно заведение за болнична медицинска помощ и публично предприятие по смисъла на Закона за публичните предприятия изпълнява цели на публичната политика като предоставя обществени услуги от сектор "здравеопазване" - медицински услуги в областта на диагностично-консултативната, лечебната и профилактичната.

1.9. Болницата обработва финансовата и нефинансова информация за своите дейности в съответствие със Закона за счетоводството, Търговския закон, Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, Закона за здравното осигуряване, Закона за лечебните заведения, Закона за здравето, Националния рамков договор за медицинските дейности и другите



„МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - БЛАГОЕВГРАД,, АД

гр. Благоевград, ул., Славянска" № 60, тел. 073/82-92-329; факс:073/88-41-29

1.10. В определени случаи, съгласно действащото законодателство, оповестяването на информация от „МБАЛ-Благоевград“ АД не е позволено. Такива случаи са:

- ✓ когато това води до нарушаване на закон или друг нормативен акт;
- ✓ когато информацията е поверителна или се отнася до незавършени преговори;
- ✓ когато информацията представлява служебна или търговска / бизнес тайна (конфиденциална информация);
- ✓ когато това води до разкриване на лични данни и чувствителна информация

1.11. Като работодател „МБАЛ-Благоевград“ АД и дъщерното ѝ дружество осигуряват трудова заетост за лица с медицинско и немедицинско образование в съответствие с изискванията на трудовото и социалното законодателство, като гарантира здравословни и безопасни условия на труд на работещите.

II. ЦЕЛИ И ПРИНЦИПИ

2.1.Целта на настоящата Политика е очертаване на рамката за предоставяне на информация за лечебното заведение и дейността му, с оглед осигуряване на възможност за вземане на обективни и информирани решения и оценки.

2.2.При оповестяване на информация, дружеството се ръководи от принципите за:

- ✓ законност;
- ✓ достъпност;
- ✓ равнопоставеност;
- ✓ навременност;
- ✓ точност;
- ✓ изчерпателност;
- ✓ регулярност.

2.3. В определени случаи, съгласно действащото законодателство, оповестяването на информация от „МБАЛ – Благоевград“ АД не е позволено.

Такива случаи са, ако:

- ✓ това води до нарушаването на закон или друг нормативен акт;
- ✓ информацията е поверителна или се отнася за незавършени преговори;
- ✓ информацията представлява служебна или търговска/бизнес тайна (конфиденциална информация);
- ✓ това води до разкриване на лични данни и чувствителни лични данни.

III. ПРАВНА РАМКА

Правната рамка, която ръководи дейността на „МБАЛ Благоевград“ АД е:

- ✓ Закон за публичните предприятия (ЗПП);
- ✓ Правилник за прилагане на Закона за публичните предприятия (ППЗПП);
- ✓ Търговски закон (ТЗ);
- ✓ Закон за лечебните заведения (ЗЛЗ);



„МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - БЛАГОЕВГРАД„ АД

гр. Благоевград, ул., Славянска" № 60, тел. 073/82-92-329; факс:073/88-41-29

- ✓ Закон за здравето (ЗЗ);
- ✓ Закон за здравето осигуряване (ЗЗО);
- ✓ Закон за счетоводството (ЗСч) и приложимите счетоводни стандарти;
- ✓ Данъчно-осигурителен процесуален кодекс (ДОПК);
- ✓ Закон за финансовото управление и контрол в публичния сектор (ЗФУКПС);
- ✓ Закон за независимия финансов одит (ЗНФО);
- ✓ Закон за защита на личните данни (ЗЗЛД);
- ✓ Национален рамков договор за медицинските дейности (НРДМД);
- ✓ Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните) (GDPR);
- ✓ Други нормативни актове на Република България или на ЕС, относими към дейността и задълженията на Болницата в качеството ѝ на „средно" публично предприятие в сектор „здравеопазване";
- ✓ Правилник за устройството, дейността и вътрешния ред на „МБАЛ-Благоевград“ АД
- ✓ Вътрешни правила за защита на личните данни;
- ✓ Друга вътрешна нормативна уредба на „МБАЛ-Благоевград“ АД.
- ✓ Агенция за публични предприятия и контрол - <https://www.appk.government.bg/>

IV. ОСНОВНИ ХАРАКТЕРИСТИКИ И ОБХВАТ НА ИНФОРМАЦИЯТА, ПОДЛЕЖАЩА НА ОПОВЕСТЯВАНЕ

Оповестяването на информацията за резултатите от дейността на „МБАЛ-Благоевград“ АД се провежда в съответствие с изискванията на Закона за публичните предприятия, Правилника за прилагане на ЗПП, Закона за счетоводството и други нормативни актове, приложими към дейността на лечебното заведение .

Болницата оповестява на органа, упражняващ правата на държавата – министерство на здравеопазването (МЗ), и на Агенцията за публичните предприятия и контрол (АППК) своите тримесечни и годишни финансови отчети, анализи и доклади, съдържащи информация за резултатите от дейността ѝ в съответствие с изискванията на Закона за счетоводството и приложимите счетоводни стандарти, Закона за публичните предприятия, и в обхвата на информацията по чл. 61 на Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия. Информацията която се оповестява съдържа финансови отчети и нефинансова информация.

4.1. Финансовите отчети съдържат: счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал, отчет за паричните потоци и приложенията към тях, изготвени в съответствие със Закона за счетоводството и приложимите счетоводни стандарти, придружен с анализ на дейността.



„МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - БЛАГОЕВГРАД,, АД

гр. Благоевград, ул., Славянска" № 60, тел. 073/82-92-329; факс:073/88-41-29

4.2. Нефинансовата информация включва: елементите на нефинансовата декларация по чл. 48 от Закона за счетоводството.

4.3. Тримесечно отчитане: извършва се в 25-дневен срок след изтичане на всяко тримесечие в съответствие със сроковете, записани в Договора за възлагане на управлението на „МБАЛ-Благоевград“ АД, като отчетите се представят на Министерството на здравеопазването и на Агенцията за публичните предприятия и контрол, чрез Електронно-информационната система за публичните предприятия (ЕИСПП). Тримесечното отчитане включва оповестяване на:

4.3.1. Междинни финансови отчети, съставени съгласно приложимите счетоводни стандарти. Финансовите отчети съдържат счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите, отчет за собствения капитал на дружеството, отчет за паричните потоци и приложенията към тях, изготвени в съответствие със Закона за счетоводството и приложимите счетоводни стандарти, придружен с анализ на дейността;

4.3.2. Междинен анализ на дейността: включва анализ на изпълнението на финансовите и нефинансовите цели.

4.4. Годишно отчитане: извършва се до 25 април на следващата календарна година, като отчетите се представят на Министерството на здравеопазването и Агенцията за публичните предприятия и контрол, чрез Електронно-информационната система за публичните предприятия (ЕИСПП). Годишното отчитане включва оповестяване на:

4.4.1. Годишен финансов отчет, съставен съгласно приложимите счетоводни стандарти;

4.4.2. Годишен доклад за дейността, изготвен съгласно Закона за счетоводството и Търговския закон, който включва и анализ на изпълнението на финансовите и нефинансовите цели;

4.4.3. Доклад на регистрирания одитор;

4.4.4. Нефинансова декларация по чл.48 от Закона за счетоводството- включва развитие на ЛЗ и резултати от дейността му; бизнес модел на дружеството; следваните от Болницата политики и резултатите от изпълнението им;

4.4.5. Аналитична отчетност на приходите и разходите на Болницата за изпълнение на възложените й задължен и за извършване на обществени услуги;

4.4.6. Доклад и въпросник за самооценка на състоянието на системите за финансово управление и контрол (СФУК) в публичния сектор;

4.4.7. Друга изисквана информация;

4.4.8. До 30 юни на годината, следваща отчетния период, Болницата предоставя на Министерството на здравеопазването и на Агенцията за публичните предприятия и контрол, чрез Електронно информационна система за публичните предприятия (ЕИСПП), одитираните и приети годишни финансови отчети (индивидуални и консолидирани) заедно с одобрената бизнес програма, както и отчети за степента на



„МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - БЛАГОЕВГРАД„ АД

гр. Благоевград, ул., Славянска” № 60, тел. 073/82-92-329; факс:073/88-41-29

изпълнение на показателите, заложиени в бизнес програмата.

Отговорни лица:

- Лице, отговорно за подаване на информацията в АППК, чрез електронно-информационната система за публичните предприятия (ГИСПП): главен счетоводител.
- Лица, отговорни за изготвяне и обобщаване на информацията, подлежаща на оповестяване в МЗ и АППК:
- По т. 4.3 - Главен счетоводител;
- По т. V.3.2. - началниците на отделения и отдели и управителят на МЦ подават информация за своите структурни звена на заместник- директора по икономическите дейности (ЗДИД), който обобщава и подготвя в окончателен вид междинния анализ на дейността;
- По т. V.4.1.-Главен счетоводител;
- По т. V.4.2. - началниците на отделения и отдели и управителят на МЦ подават информация за своите структурни звена на заместник- директора по ЗДИД, който обобщава и подготвя в окончателен вид междинния анализ на дейността. Анализът се приема от СД и се изпраща в МЗ и АППК чрез ГИСПП;
- По т. V.4.3. - избраният регистрира н одитор изготвя и представя на СД своя доклад, който след приемането му става неразделна част от годишния финансов отчет на Болницата;
- По т. V.4.4. - началниците на клиники, самостоятелни отделения и отдели и управителят на МЦ подават информация за своите структурни звена на заместник- директора по ИСВ, който я включва в обобщения годишен доклад за дейността.
Годишният доклад се приема от СД и се изпраща в МЗ и АППК чрез ЕИСПП;
- По т. V.4.5. - Главен счетоводител;
- По т. V.4.6. - финансов контролър;
- За окончателното изготвяне и/или актуализиране на обобщената годишна/ежегодна бизнес програма и предоставянето ѝ на СД за приемане отговаря заместник- директорът по ИСВ.

V. ИНФОРМАЦИЯ, ПОДДЪРЖАНА НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦАТА НА „МБАЛ-Благоевград“ АД

Принципи за публикуване на информацията

✓ Информацията се предоставя законосъобразно, добросъвестно и прозрачно, в съответствие с посочените в относимото законодателство цели и при спазване на ограниченията, предвидени в приложимата нормативна уредба;

✓ Информацията, която периодично се представя на МЗ и АППК и която се публикува на интернет страницата на Болницата е точна, като при необходимост се актуализира по реда на настоящата политика.



„МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - БЛАГОЕВГРАД„ АД

гр. Благоевград, ул. „Славянска“ № 60, тел. 073/82-92-329; факс: 073/88-41-29

VII. ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯТА НА МЗ И АППК, И ЗА ПУБЛИКУВАНЕ НА САЙТА НА БОЛНИЦАТА

✓ Сроковете за оповестяване на информацията в МЗ и АППК и за публикуването ѝ на интернет страницата на Болницата са съобразени с изискванията на Закона за счетоводството, Закона за публичните предприятия и Правилника за прилагане на ЗПП:

✓ В 30-дневен срок след изтичането на всяко тримесечие и до 25 април на следващата година Болницата представя на МЗ и АППК чрез ЕИСПП, тримесечни и годишни финансови отчети, анализи и доклади за дейността си;

✓ В срок до 30 юни на годината, следваща отчетния период Болницата представя в МЗ и АППК одитираните и приети годишни финансови отчети (индивидуални и консолидирани), заедно с одобрените бизнес програми, както и отчетите за степента на изпълнение на показателите, заложи в бизнес програмите;

✓ Съгласно чл. 38, ал. 1, т. 3 от Закона за счетоводството, публикуването на информацията в Агенцията по вписванията се извършва в срок до 30 септември на следващата година.

✓ Срокът за публикуване на актуалната информация на интернет страницата на Болницата е в регулативно изискуемите срокове.

VII. ПРОВЕРКА И ОЦЕНКА

За да осигури качество на оповестената информация „МБАЛ-Благоевград“ АД се ръководи от принципите и изискванията на Закона за счетоводството и приложимите стандарти.

Оценката на съответствието на информацията, която трябва да бъде оповестена, с изискванията на нормативните актове, се извършва в следните стъпки:

- съставяне на списък на нормативните актове, които касаят дейността на дружеството;
- проверка за актуалност на нормативните актове;
- определяне на конкретни изисквания, свързани с дейността на Болницата
- оценяване на съответствието спрямо конкретните искания;
- определяне на мерки за постигане на съответствие на информацията с нормативните изисквания на оповестяваната информация;

Актуализираната информация се подава към АППК и МЗ чрез ЕИСПП.

VIII. ИНФОРМАЦИОННИ КАНАЛИ

За целите на оповестяването на информацията болницата използва:

- ✓ Официална интернет страница на „МБАЛ-Благоевград“ АД – www.mbalblagoevgrad.com



„МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ - БЛАГОЕВГРАД,, АД

гр. Благоевград, ул.„ Славянска” № 60, тел. 073/82-92-329; факс:073/88-41-29

- ✓ Търговския регистър - <https://portal.registryagency.bg/>
- ✓ Агенция за публични предприятия и контрол - <https://www.appk.government.bg/>

IX. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Настоящата политика е разработена на основание чл. 28 и чл. 29 от Закона за публичните предприятия, чл. 61, чл. 63 и чл. 64 от Правилника за прилагане на закона за публичните предприятия, Търговския закон, Закона за счетоводството и приложимите счетоводни стандарти.

§2. По смисъла на настоящата политика:

2.1 „*Вътрешна информация*“ – информация, която не е била направена публично достояние, свързана пряко или косвено с дружеството и съответно, ако бъде направена публично достояние би могла да повлияе чувствително.

2.2. „*Съществена информация*“ – информация, чието пропускане или невярно представяне би могло да промени или повлияе върху оценката или решението на даден ползвател на тази информация.

2.3. „*Търговска тайна*“ – информация, чието оповестяване би нарушило конкурентната позиция на дружеството. Тя може да обхваща сведения относно продукти или системи, чието споделяне с конкурентите би намалило стойността на инвестициите на дружеството в тях.

2.4. „*Поверителна информация*“ – информация, при която са налице задължения към клиенти или други взаимоотношения с контрагенти, съгласно които дружеството трябва да запази поверителността на тази информация.

2.5. „*Заинтересовани лица*“ – лица, имащи интерес от икономическото развитие на дружеството като принципала на дружеството, кредитори, клиенти, служители, общественост и други.

§ 3 Настоящата политика се отнася и за „Медицински център Благоевград-2009“ ЕООД на основание чл. 63, ал. 2 от Закона за публичните предприятия.

§ 4 Общият контрол за спазване на настоящата Политика се осъществява от изпълнителния директор на „МБАЛ-Благоевград АД.